Aurangabad Smart City Development Corporation Limited

(ASCDCL) **Town Hall Aurangabad - 431001**

No. AMC/EE-I/2018/299

Date: - 03/08/2018

The E-tendering Section
Aurangabad Municipal Corporation
Aurangabad -431001

Subject: Issuance of ASCDCL RFQ cum RFP document for Appointment of Master System Integrator (MSI) For Supply, Implementation, Integration, Operation and Maintenance of ICT Components for Aurangabad Smart City.

You are requested to issue the ASCDCL Request for Proposal for RFQ cum RFP document for Appointment of Master System Integrator (MSI) For Supply, Implementation, Integration, Operation and Maintenance of ICT Components for Aurangabad Smart City according to the enclosed Notice Inviting Tender and the

3/08/2018

for **Chief Executive Officer**
Aurangabad Smart City Development
Corporation Limited **(ASCDCL)**

Enclosures:

1. **Notice Inviting Tender for** RFQ cum RFP document for Appointment of Master System Integrator (MSI) For Supply, Implementation, Integration, Operation and Maintenance of ICT Components for Aurangabad Smart City.

2. **Soft copies of Volumes I to III for** RFQ cum RFP document for Appointment of Master System Integrator (MSI) For Supply, Implementation, Integration, Operation and Maintenance of ICT Components for Aurangabad Smart City.

Smart City

ASCDCL

REQUEST FOR QUALIFICATION CUM REQUEST FOR PROPOSAL

APPOINTMENT OF MASTER SYSTEM INTEGRATOR (MSI) FOR SUPPLY, IMPLEMENTATION, INTEGRATION, OPERATION AND MAINTENANCE OF ICT COMPONENTS FOR AURANGABAD SMART CITY DEVELOPMENT CORPORATION LIMITED (ASCDCL)

ASCDCL Office, War Room, Near Ambedkar Research Center, Aam Khaas Maidan, Aurangabad -431001 Tel.: 0240 2333536 to 40, Fax.: 0240 2331213

NOTICE INVITING TENDER

NIT No: AMC/EE-I/2018/299 Date: 03/08/2018

Aurangabad Smart City Development Corporation Ltd. (ASCDCL) invites national/ international firms possessing relevant capabilities to respond to this RFQ cum RFP for ***"Appointment of Master System Integrator (MSI) For Supply, Implementation, Integration, Operation and Maintenance of ICT Components"*** through https://www.mahatenders.gov.in:

Sr. No.	Particulars	Details
1	Name of the Authority	Aurangabad Smart City Development Corporation Ltd (ASCDCL)
2	Name of the Work	Appointment of Master System Integrator (MSI) For Supply, Implementation, Integration, Operation and Maintenance of ICT Components
3	Method of Selection	Method of selection shall be Quality & Cost Based System (QCBS). Contract shall be awarded to the bidder quoting highest 'combined evaluation score' post technical qualification. Prices inclusive of any applicable taxes, levies etc. shall be considered for arriving at L1 price.
4	Date of Issuance of RFP	03/08/2018
5	Issuing Authority	Chief Executive Officer, Aurangabad Smart City Development Corporation Ltd (ASCDCL)
6	Authority Contact Person	The Nodal Officer/ Executive Engineer-1, ASCDCL, War Room, Ambedkar Research Center, Near Amkhas Maidan, Aurangabad-431001
7	Authority Address/Email for Seeking Clarifications on RFP	ASCDCL, War Room, Ambedkar Research Center, Near Amkhas Maidan, Aurangabad-431001. Email: eeef@aurangabadmahapalika.org, sikanderaliamc@gmail.com
8	Authority Website	www.mahatenders.gov.in
9	Last Date for Submission of Queries/Clarifications	14/08/2018 by 4:00 PM
10	Date, Time, and Venue of Pre-Bid Meeting	16/08/2018 at 11:00 AM, Venue: Ambedkar Research Center, Near Amkhas Maidan, Aurangabad-431001
11	Date and Time for Submission of Bid including Technical and Financial Bids	06/09/2018 by 4:00 PM
12	Date, Time, & Venue for Submission of Hard Copy of Technical Bid	06/09/2018 by 4:00 PM Venue: ASCDCL, War Room, Ambedkar Research Center, Near Amkhas Maidan, Aurangabad-431001
13	Date and Time of Opening of Technical Bid	7/09/2018 at 4:00 PM
14	Date, Time, and Venue of Opening of Financial Bid	Technically qualified bidders shall be notified 24 hours in advance of financial bid opening.
15	Bid Validity	180 days
15	Cost of RFP	INR 50,000 (Rupees Fifty Thousand Only) + GST
16	Bid Security/EMD	INR 100,00,000 (Rupees One Crore Only)
17	Performance Security	10% of the Contract Value in INR
18	Project Schedule	1 Within One Month from the date of issuance of Work Order — Design 2 Within Seven Months from the date of issuance of Work Order — Supply, Installation and Commissioning of each component

for **Chief Executive Officer**
Aurangabad Smart City Development Corporation Ltd.

3/8/2018

D I S C L A I M E R

1. Detailed Time Table for the various activities to be performed in e-tendering process by the Tenderer for quoting their offer is given in this Tender Document under "Tender Schedule/Notice". Contractor should carefully note down the cut-off dates for the carrying out each e-tendering process / activity.
2. Every effort is being made to keep the Website upto date and running smoothly 24 x 7 by the Aurangabad Municipal Corporation and the Service Provider. However, Aurangabad Municipal Corporation takes no responsibility, and will not be liable for, the website being temporarily unavailable due to any technical issue at any point of time.
3. In that event Aurangabad Municipal Corporation will not be liable or responsible for any damages or expenses arising from any difficulty, error, imperfection or inaccuracy with this Website. It Includes all associated services or due to such unavailability of the Website or any part there of or any contents or any associated services.
4. Tenderers must follow the time table of e-tendering process and get their activities of e-tendering processes done well in advance so as to avoid any inconvenience due to unforeseen technical problem if any.
5. Aurangabad Municipal Corporation will not be responsible for any incomplete activity of e-tendering process of the tenderer due to technical error/ failure of website and it cannot be challenged by way of appeal, arbitration and in the Court of Law. Contractors must get done all the e-tendering activities well in advance.

जा.क्र./मनपा/मआ/स्वीस/२०१६/ ४८५
कार्यालय महानगरपालिका औरंगाबाद
दिनांक:- २६/०८/२०१६

कार्यालयीन परिपत्रक

औरंगाबाद महानगरपालिकेच्या निविदा प्रक्रियेत अधिक पारदर्शकता व सुलभता निर्माण होऊन निकोप स्पर्धेला वाव मिळावा या दृष्टीकोनातुन ई-निविदा कार्यप्रणाली कार्यान्वीत करण्यात आली आहे. सदर कार्यप्रणाली नूसार आजमितीस निविदा प्रक्रिया पार पडत आहे. निविदा दरांचा आढावा घेतला असता असे निदर्शनास येत आहे की, बऱ्याच कामांच्या निविदा अंदाजपत्रकीय दरापेक्षा खुप कमी दराच्या प्राप्त होत आहेत. या संदर्भातील अनुभव विचारात घेता बऱ्याच निविदा अंदाजपत्रक दरांपेक्षा १० टक्याहून अधिक कमी दरांच्या प्राप्त होत असल्याचे दिसून येते. कंत्राटदारांनी भरलेले दर काम करण्यासाठी योग्य नसल्याने कमी दरांच्या निविदा भरणाऱ्या कंत्राटदारांकडून निविदा प्रक्रिया पूर्ण न करणे, कामे अर्धवट स्थितीत सोडून देणे इत्यादी बाबी उद्भवत असल्याचे दिसून आले आहे. या मुळे ठरविलेल्या कार्यक्रमा प्रमाणे / निविदेमध्ये नमुद कालावधीमध्ये कामे पूर्ण करणे शक्य होत नाही. तसेच कंत्राटदाराविरुध्द स्विकृत निविदेतील तरतुदीप्रमाणे काम विहित नियोजनाप्रमाणे न केल्यास कार्यवाही करावयाची झाल्यास बराच कालावधी लागतो. तसेच वेळ प्रसंगी या संदर्भाने कंत्राटदार न्यायालयात गेल्याने कामांच्या प्रगतीवर तसेच गुणवत्तेवर विपरीत परिणाम होऊ शकतो: पर्यायाने कामासाठी ठेवण्यात आलेला निधी व्यपगत होणे, कामे न झाल्यामुळे ज्या नागरिकांसाठी कामे करण्यात येत आहेत त्या नागरिकांना आवश्यक त्या सुविधा प्राप्त न होणे इत्यादी बाबी उद्भवतात.

या सर्व बाबींवर उपाययोजना करणेच्या दृष्टीकोणातुन तसेच शासन निर्णय क्र.बीडीजी २०१६/प्र.क्र.२/इमा.२ सार्वजनिक बांधकाम विभाग मंत्रालय मुंबई-३२ दिनांक १२.०२.२०१६ आणि शासन शुध्दीपत्रक क्र.बीडीजी २०१६/प्र.क्र.२/इमा.२ सार्वजनिक बांधकाम विभाग मंत्रालय मुंबई-३२ दिनांक १७.०३.२०१६ अन्वये दिलेल्या सुचनांचा सर्वंकष विचार करुन औरंगाबाद महानगरपालिकेसाठी कमी दराच्या निविदा स्विकृत करतांना अवलंबिण्यात येणाऱ्या निविदा कार्यपध्दतीमध्ये सुधारणा करुन खालील प्रमाणे कार्यवाहीची पध्दत सुरु करण्यात येत आहे.

१. निविदा प्रक्रिये मध्ये प्राप्त निम्नतम निविदेचा देकार निविदाधीन कामाच्या किंमतीपेक्षा दहा टक्क्यापेक्षा (१०%) अधिक दराने कमी असेल तर संबंधित कंत्राटदाराकडून एवढया कमी दरात काम करण्याचे नियोजनाबाबत सविस्तर तपशील संबंधीत कार्यकारी अभियंता यांनी प्राप्त करुन घ्यावा. कंत्राटदारांनी दिलेल्या तपशीलाच्या आधारे सदर काम निम्नतम देकाराच्या किंमतीत पूर्ण करता येणे शक्य असल्याची खात्री प्रथम करुन घेण्यात यावी. दरपृथःकरणाअंती लक्षणीय कमी दर असलेल्या निविदा दरांबाबत खात्याचे मत विभाग प्रमुखांनी संबंधीत

२. प्राप्त होणाऱ्या निविदा रक्कमेपेक्षा २ टक्के ते १० टक्के पर्यंत कमी दराच्या निविदांसाठी १ टक्का अतिरिक्त सुरक्षा अनामत रक्कम धनाकर्ष (Demand Draft) स्वरुपात निविदा उघडल्याच्या दिनांकापासून कामकाजाचे पाच (०५) दिवसाचे (Working days) आंत संबंधीत कंत्राटदाराने (L-1) संबंधीत कार्यकारी अभियंता यांचेकडे जमा करावी. निविदा देकार अंदाजपत्रकीय दरांपेक्षा १% पर्यंत कमी असल्यास अतिरिक्त सुरक्षा अनामत रक्कम भरण्याची आवश्यकता नाही.

३. निविदा रक्कमेपेक्षा १० टक्के किंवा त्यापेक्षा जास्त कमी दर असलेल्या निविदा बाबतीत प्रत्येक कमी १ टक्क्यास १ टक्का प्रमाणे (उदाः १४ टक्के कमी दर - १० टक्के पर्यंत करिता-१ टक्का व (१४ टक्के - १० टक्के) - ४ टक्के असे एकुण ५ टक्के) अतिरिक्त सुरक्षा अनामत रक्कम धनाकर्ष स्वरुपात निविदा उघडल्याच्या दिनांकापासून कामकाजाचे पाच (०५) दिवसाचे आंत संबंधीत कार्यकारी अभियंता यांचेकडे सादर करावे.

४. वरील मुद्दा क्र.२ व ३ मधील तरतूदींचा भंग करणाऱ्या कंत्राटदारांवर त्यांनी जमा केलेली १% अनामत रक्कम (EMD) जप्त करुन अशा कंत्राटदारांना काळया यादीत टाकण्याची कार्यवाही संबंधीत कार्यकारी अभियंता यांनी सक्षम प्राधिकारी यांच्याकडे मान्यतेकरीता सादर करावी व अशा प्रकरणांचा साप्ताहिक अहवाल तयार करुन तो सादर करावा.

५. अतिरिक्त सुरक्षा अनामत रक्कम ही फक्त धनाकर्ष (Demand Draft) स्वरुपात स्विकारण्यात येईल. धनाकर्षावर बँकेचा MICR व IFSC कोड नंबर असणे आवश्यक आहे. धनाकर्ष जमा करण्यासाठी कोणतीही मुदतवाढ देण्यात येणार नाही. सर्व संबंधीत कार्यकारी अभियंता/खाते प्रमुख यांनी उपरोक्त नमुद केल्यानूसार अतिरिक्त सुरक्षा अनामत रक्कम रोख स्वरुपात किंवा धनाकर्षाच्या स्वरुपात महानगरपालिकेच्या लेखा विभागात जमा केल्याखेरीज निविदा मान्यतेची शिफारस करु नये. तसेच संबंधीत संचिकेमध्ये या विषयी स्पष्ट नोंद करावी.

६. विकास कामांचा दर्जा आणि परिमाण निविदेतील मापदंडा प्रमाणे/मानकाप्रमाणे राहील याची वेळोवेळी तपासणी करुन खात्री करण्याची जबाबदारी संबंधीत वार्ड (झोनल) अभियंता आणि कार्यकारी अभियंता यांची राहील.

७. सर्व विकास कामांचा/मशिनरी इत्यादींचा दोष दायित्व कालावधी काम पर्णत्वाचे प्रमाणपत्र ज्या तारखेस जारी करण्यात येईल, त्या तारखेपासून तीन (३) वर्षाचा राहील.

८. जमा असलेली अतिरिक्त सुरक्षा अनामत रक्कम, २ टक्के सुरक्षा ठेव रक्कम (FSD) तसेच देयकामधून कपात होणारी ३ टक्के सुरक्षा ठेव (FSD) इ. या सर्व रक्कमा कामांचा तीन वर्षांचा दोष दायीत्व कालावधी संपल्यानंतर संबंधीत कार्यकारी अभियंता यांनी काम सुस्थितीत असल्याची खात्री करुनच उपरोक्त नमुद रक्कमांच्या परताव्याबाबतची कार्यवाही करावी.

९. L-1 निविदाधारकास करारनामा करणेसाठी पाचारण करतांना २% सुरक्षा ठेव रक्कम (FSD) भरणा करुन घेण्यात येते. ही सुरक्षा ठेव रक्कम भरण्यासाठी ०७ दिवसांची मुदत देण्यात यावी. मुदतीत सुरक्षा ठेव रक्कम भरणा/जमा न करणाऱ्या कंत्राटदारांची १% अनामत रक्कम आणि अतिरिक्त सुरक्षा अनामत रक्कम (भरणा केली असल्यास) जप्त करुन अशा कंत्राटदारांना काळ्या यादीत टाकण्याची कार्यवाही करणेसाठी संबंधीत कार्यकारी अभियंता यांनी प्रस्ताव सक्षम प्राधिकारी यांचेकडे तात्काळ सादर करावा.

१०. सदर परिपत्रकातील सूचनांची/आदेशाची अंमलबजावणी सर्व संबंधीतांनी हे परिपत्रक जारी झाल्याच्या तारखेपासून सुरु करावी.

उपरोक्त कार्यालयीन परिपत्रकाचे सर्व संबंधीत खाते प्रमुखांनी तंतोतंत पालन करावे.

25-08-16

(**ओम प्रकाश बकोरिया**)
आयुक्त
महानगरपालिका औरंगाबाद

प्रति,
१. सर्व खाते प्रमुख
२. सर्व विभाग प्रमुख
३. आदेश संचिका

Signature Not Verified
Digitally signed by PHAD BHAGWAT DINKARRAO
Date: 2018.08.03 17:32:57 IST
Location: Maharashtra